

Hosted SharePoint

informatie beheren

- Bestanden delen
- Uitgebreide rechten
- Managementtools
- Office samenwerking
- Info altijd beschikbaar

Veilig informatie delen en beheren binnen en buiten uw organisatie

SharePoint is bij uitstek geschikt om effectief samen te werken met anderen binnen of buiten uw organisatie. U kunt gezamenlijk aan documenten werken, op itemniveau rechten toekennen, eenvoudig SharePointsites maken en beheren en externen veilig toegang geven tot afgebakende informatie. Met SharePoint heeft u altijd de beschikking over uw informatie, vanaf iedere PC of PDA met internettoegang.

Met Universal kiest u voor

ruim 10 jaar ervaring, degelijk technisch support, beveiligd serverpark en gedegen advies. Wij garanderen 99,8% uptime en optimale service.



Optimale veiligheid

SharePoint is via een beveiligde (SSL) verbinding te bereiken. SharePoint kent een uitgebreide rechtenstructuur die het mogelijk maakt informatie af te bakenen en toegang tot informatie te reguleren. Universal maakt dagelijks back-ups van uw gegevens.

Uitgebreide functionaliteiten

- Bestanden delen op een verhoogd niveau - SharePoint levert websites met de mogelijkheid voor documentopslag met check-in en check-out functionaliteit, versiebeheer en flexibel aanpasbare overzichten. Hierdoor wordt het mogelijk om grote bestanden eenvoudig te delen en via de SharePoint website te downloaden.
- Deel vele soorten informatie - SharePoint bewaart evenementkalenders, contacten, weblinks,

Kennis borgen
"Wij creëren de randvoorwaarden voor succesvol en effectief zakendoen"
kennis delen

Hosted SharePoint

online documentbeheer

- 40 templates
- aankondigingen
- wiki's
- notificaties per e-mail
- schaalbaar

Online document-beheer

SharePoint biedt een veilige online omgeving voor het delen en beheren van informatie. SharePoint zorgt voor een beter en efficiënter communicatieproces.



- actielijsten, aankondigingen, wiki's, blogs en veel meer.
- Uitgebreide rechten - Met SharePoint kunt u uitgebreide rechten op de inhoud van sites, bibliotheken en data instellen. Hierdoor kunt u ook eenvoudig externen toegang geven tot SharePoint.
- Management tools - controleer welke sites er gecreëerd worden, wie ze beheert en hoe lang een site ongebruikt blijft. U kunt quota's bepalen voor sites, gebruikers en opslag.
- Schaalbaar - en daardoor geschikt voor kleine en grote bedrijven en projectgroepen.
- Microsoft Office samenwerking - Microsoft Office Word, Excel, Access en PowerPoint kunnen worden gebruikt binnen SharePoint. U kunt direct een MS Office applicatie bewaren binnen SharePoint of een document binnen een MS Office applicatie openen en bewerken vanuit SharePoint.
- Informatie is altijd beschikbaar - vanaf een willekeurige PC met een internetverbinding.
- Gebruiksvriendelijke Interface - Vergelijkbaar met andere Microsoft applicaties en daardoor makkelijk in het gebruik.
- SharePoint is in te richten naar uw specifieke bedrijfstoepassing - Met application templates zoals marketingmodules, tijdregistratie, e-mailmarketing, vergaderschema's en nog veel meer..

intranet

Meer informatie?

Bel ons op 026-8450008
of email naar info@universal.nl

extranet